

# RELAZIONE DI MISSIONE 2024

*Cernusco sul Naviglio, 17 maggio 2025*

## Associazione Amici del Tempo Libero – APS

### INDICE

1. Sintesi esecutiva
2. Informazioni generali sull'Associazione
3. Missione e finalità
4. Criteri di valutazione adottati
5. Base associativa e volontariato
6. Attività svolte nel 2024
7. Gestione economica
8. Evoluzione patrimoniale e organizzativa
9. Situazione patrimoniale al 31-12-2024
10. Obiettivi futuri
11. Integrazione modello C (Decreto Ministero del Lavoro del 5-03-2020)
12. Conclusioni
13. Allegati

### 1. SINTESI ESECUTIVA

Il 2024 è stato un anno di trasformazione per l'Associazione Amici del Tempo Libero che ha saputo rafforzare la propria sostenibilità economica e ridefinire le modalità di erogazione dei servizi. È avvenuta l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), ha registrato una crescita della base associativa, raggiungendo 1.119 soci (+17% rispetto al 2023) e sono proseguite con intensità le attività rivolte ai Soci, che hanno spaziato dall'organizzazione di corsi formativi e attività motorie a viaggi culturali, eventi sociali e servizi di utilità sociale. Dal punto di vista patrimoniale, l'anno è stato caratterizzato dalla cessione della partecipazione in Travel Design Studio, con un ricavo netto di €176.400 reinvestito in titoli di Stato. Il nuovo assetto patrimoniale, insieme alla solidità della base associativa e del volontariato, pone le basi per uno sviluppo coerente con la missione statutaria, rafforzando il proprio ruolo sociale e culturale nel territorio di Cernusco Sul Naviglio. La gestione è risultata trasparente ed efficace, con un avanzo di gestione di €13.409, oltre a rendite patrimoniali per €49.205. Tutte le attività sono state svolte nel rispetto dei limiti previsti dal Codice del Terzo Settore.

### 2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ASSOCIAZIONE

#### 2.1 Introduzione

La presente Relazione di Missione viene redatta in conformità a quanto previsto dal Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017) ed accompagna il bilancio d'esercizio per l'anno 2024 dell'Associazione di Promozione Sociale (APS) Amici del Tempo Libero.

L'Associazione, costituita nel 2001, è operativa nel comune di Cernusco sul Naviglio dal 2002 e iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) al numero di repertorio 133594 il 23 aprile 2024 nella sezione Associazioni di Promozione Sociale.

L'Organo di Amministrazione è composto da 11 membri; il rappresentante legale è Roberto Beretta, in carica dal 18 gennaio 2023.

L'associazione si impegna nella promozione di attività culturali, ricreative e sociali volte a migliorare la qualità della vita della popolazione over 65 e di tutti i cittadini del territorio, operando in conformità con il Decreto Legislativo sul Terzo Settore, in particolare l'articolo 5, lettere i) e k).

## **2.2 Contesto e Struttura Operativa**

Dal 2022, l'Associazione gestisce gli spazi dell'ex Filanda, divenuti il centro operativo delle attività associative, a seguito di assegnazione, ottenuta tramite bando, indetto dal Comune di Cernusco sul Naviglio, nell'ambito di una convenzione che si estenderà fino al 31 maggio 2026. Gli spazi comprendono un salone centrale e aree accessorie per attività ricreative, culturali e animative. L'Amministrazione Comunale sostiene l'Associazione mettendo a disposizione gratuitamente alcuni servizi essenziali, contribuendo così a garantire condizioni sostenibili per lo svolgimento delle attività sociali.

L'associazione dispone di ulteriori spazi nel centro del paese, di proprietà della Parrocchia, dove si trova la sede legale. Questi locali sono attualmente inutilizzati in quanto necessitano di ristrutturazione. Al momento non è stato definito un piano specifico per il loro recupero funzionale.

## **2.3 Organo di Controllo**

L'associazione è dotata di un Collegio Sindacale, costituito da tre componenti effettivi e uno supplente. L'organo di controllo si riunisce regolarmente e partecipa alle riunioni del Consiglio, garantendo il rispetto delle normative e dello statuto.

Il Collegio Sindacale è presieduto dalla Dott.ssa Patrizia Rumi, iscritta all'albo dei revisori contabili, con un compenso annuo di €2.000.

## **3. MISSIONE E FINALITÀ**

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, con particolare riferimento a:

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale (art. 5, lett. i);  
organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (art. 5, lett. k).

L'Associazione si propone di:

- promuovere l'invecchiamento attivo e il benessere degli anziani;
- contrastare l'isolamento sociale;
- favorire il dialogo intergenerazionale;
- promuovere attività di inclusione sociale.

## **4. CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI**

### **4.1 Principi Generali**

Il bilancio è stato redatto secondo le indicazioni del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, in attuazione dell'art. 13 del D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), e in conformità ai principi contabili dell'OIC 35 (Organismo Italiano di Contabilità).

La valutazione delle voci è stata effettuata nel rispetto del principio della prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'associazione.

## 4.2 Criteri Specifici di Valutazione

- **Immobilizzazioni:** iscritte al costo di acquisto al netto degli ammortamenti accumulati;
- **Immobilizzazioni finanziarie:** iscritte al costo di acquisto, eventualmente rettificato in caso di perdite durevoli di valore;
- **Crediti:** iscritti al valore di presumibile realizzo;
- **Disponibilità liquide:** iscritte al valore nominale;
- **Debiti:** rilevati al valore nominale;
- **Ratei e risconti:** determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale;
- **Rimanenze:** valutate al minore tra costo e valore di realizzo;
- **Proventi e oneri:** esposti in base al principio della competenza economica e secondo criteri di prudenza.

## 5. BASE ASSOCIATIVA E VOLONTARIATO

### 5.1 Composizione della base associativa

La base associativa è in crescita costante, passando da 956 soci nel 2023 a 1.119 soci nel 2024 (+17%); la fascia di età prevalente è quella tra 70 e 80 anni (493 soci) seguita dalla fascia tra 60 e 70 anni (297 soci), con una prevalenza femminile (61%). I soci versano una quota annuale di €16.

La composizione anagrafica riflette il ruolo dell'Associazione come presidio di benessere, cultura e socialità per la popolazione senior.

### 5.2 Volontari

L'associazione si avvale di 37 volontari stabili che supportano le diverse attività, ad eccezione dei corsi, per i quali sono richieste competenze specifiche e pertanto affidati a professionisti.

Nel periodo compreso tra aprile 2024 (data di iscrizione al RUNTS) e dicembre 2024, i volontari hanno prestato complessivamente circa 6.289 ore di servizio, per un valore figurativo stimato pari a €62.890, calcolato applicando una valorizzazione oraria forfettaria di €10. Tale criterio, adottato per semplicità e uniformità, rappresenta una stima prudenziale, inferiore ai valori previsti dalla contrattazione collettiva di riferimento per le attività svolte dai volontari.

Il contributo dei volontari rappresenta una risorsa fondamentale per la realizzazione delle attività associative, sia in termini operativi che gestionali; si occupano di una molteplicità di compiti fondamentali per il funzionamento dell'Associazione e della struttura della Filanda.

Tra le principali mansioni svolte si segnalano:

**Gestione del bar:** servizio quotidiano ai soci, approvvigionamento e cura degli spazi;

**Reception:** rilascio degli scontrini per le consumazioni, accoglienza, fornitura di informazioni, rinnovo delle tessere associative;

**Apertura e chiusura della struttura:** presidio e sicurezza dell'edificio;

**Allestimento degli spazi comuni:** predisposizione dei tavoli per le attività pomeridiane, come il gioco delle carte;

**Gestione dei viaggi sociali:** attività di promozione, raccolta adesioni, incasso dei corrispettivi, organizzazione logistica e accompagnamento dei partecipanti durante le uscite giornaliere;

**Amministrazione:** cura dei pagamenti e rapporti con l'istituto bancario, redazione della prima nota contabile e trasmissione della documentazione al commercialista incaricato della tenuta della contabilità ordinaria.

L'impegno volontario contribuisce in modo sostanziale alla sostenibilità organizzativa dell'ente, rafforzando al tempo stesso la dimensione comunitaria e il senso di appartenenza dei soci.

## 6. ATTIVITÀ SVOLTE NEL 2024

Nel corso del 2024, l'Associazione ha realizzato un ventaglio di attività che testimoniano un'elevata capacità organizzativa e un impatto significativo sulla comunità. Le attività hanno riguardato corsi culturali e di benessere, iniziative turistiche e aggregative, servizi di accompagnamento e socializzazione.

### 6.1 Attività Formative e Ricreative

Attività	Dettagli	Partecipanti	Grado di soddisfazione
Corsi di lingue	8 corsi (inglese, spagnolo, tedesco)	50	98%
Informatica	1 corso	15	98%
Yoga	1 corso	20	98%
Ginnastica dolce	9 corsi (da 20 lezioni ciascuno)	85	98%
Giochi e socializzazione	attività pomeridiane quotidiane con giochi di carte e momenti ricreativi; il sabato anche pomeriggi danzanti	Presenza variabile	(tra 60 e 80 soci)

### 6.2 Viaggi ed Eventi Culturali

L'organizzazione di viaggi, una delle attività più apprezzate, si articola in due modalità:

#### Attività diretta dell'associazione:

- 11 gite culturali giornaliere
- 11 visite a mostre ed eventi culturali
- Totale partecipanti: 654

#### Attività in collaborazione con Travel Design Studio:

- 7 viaggi plurigiornalieri a carattere sociale (gestiti direttamente dall'associazione)
- 60 viaggi organizzati dall'agenzia con partecipazione dei soci
- Totale partecipanti: 754

Questa articolazione ha consentito di offrire un'ampia gamma di proposte turistiche, calibrate sulle esigenze dei soci, promuovendo inclusione, socializzazione e benessere.

A partire dal 2024, l'associazione ha modificato il modello di gestione, continuando a gestire direttamente le gite giornaliere e i viaggi di carattere sociale, mentre per i viaggi culturali plurigiornalieri ha mantenuto solo il ruolo di promozione, delegando all'agenzia la gestione diretta. Questo ha comportato una riduzione degli incassi per i viaggi e dei relativi costi.

In particolare, l'attività turistica è descritta in dettaglio nell'Allegato 1 alla presente relazione.

### 6.3 Servizio di Trasporto Alunni Disabili

In convenzione con il Comune di Cernusco Sul Naviglio, l'Associazione ha fornito un servizio di trasporto per studenti con disabilità, garantendo il diritto all'istruzione e contribuendo all'inclusione sociale:

Studenti assistiti: 4 (età 13-18 anni)

Volontari coinvolti: 6

Ore di servizio erogate: 149

### 6.4 Cene Sociali

Tra le iniziative organizzate nel 2024, le cene sociali hanno rivestito un ruolo importante nel rafforzare legami tra i soci e nell'offrire momenti di convivialità in occasione di eventi significativi come il Carnevale, il Capodanno, e altre ricorrenze. Questi incontri hanno contribuito a rafforzare i legami tra i Soci, a consolidare il senso di appartenenza alla comunità associativa, creando un'atmosfera di festa e condivisione.

- Cene organizzate: 4
- Media partecipanti per evento: 90
- Tasso di partecipazione dei soci: 25%

### 6.5 Coro

Nel 2024 il Coro, composto da **20 soci** dell'Associazione, ha ripreso pienamente la sua attività dopo la pausa dovuta alla pandemia. Dopo alcune difficoltà iniziali legate alle restrizioni nelle RSA, si è esibito con successo in varie strutture del territorio e in due concerti molto partecipati alla Casa delle Arti di Cernusco, tra cui quello natalizio per i 20 anni del Coro.

Nel 2025 sono già riprese le esibizioni nelle case di riposo e si sta preparando il concerto di primavera previsto per il 18 maggio alla Casa delle Arti di Cernusco. Le numerose richieste ricevute dalle RSA e l'ottima partecipazione del pubblico confermano il valore sociale e culturale dell'attività del Coro, che continua ad essere un punto di riferimento nella vita associativa; un esempio virtuoso di come l'Associazione riesca a unire **arte, socialità e solidarietà**, offrendo ai soci l'opportunità di contribuire al benessere della comunità.

### 6.6 Comunicazione e Informazione

Un aspetto fondamentale dell'attività dell'Associazione è la comunicazione con i soci. Per migliorare la diffusione delle informazioni sulle attività e sulle novità, è stata introdotta una newsletter inviata periodicamente. Questa newsletter ha fornito aggiornamenti puntuali su eventi, iniziative, progetti in corso e opportunità di partecipazione, contribuendo a rafforzare il senso di comunità e la partecipazione attiva dei soci.

L'associazione dispone di un articolato sito web "www.atlcernusco.it" sul quale i soci possono trovare tutte le informazioni sulle attività svolte dall'associazione.

- Newsletter periodiche (6 nell'anno)
- Sito web www.atlcernusco.it (850 visite mensili)
- 1.664 account attivi con tasso di apertura email del 46%

## **6.7 Gestione del Bar della Filanda**

La Filanda, come spazio destinato alle attività ricreative e culturali dell'associazione, rappresenta un punto di aggregazione fondamentale per i soci, molti dei quali vi trascorrono diverse ore partecipando a corsi, giochi, incontri e attività sociali.

In questo contesto, la presenza di un servizio di ristoro diventa essenziale: offre ai soci un punto di riferimento per potersi rifocillare durante le attività e promuove ulteriormente la socializzazione, fornendo un luogo informale dove i soci possono incontrarsi, scambiarsi opinioni e trascorrere del tempo in compagnia.

In particolare, il ristoro risulta prezioso durante i pomeriggi dedicati ai giochi di carte, come i tornei di burraco, e agli appuntamenti danzanti del sabato, momenti molto apprezzati e partecipati dalla comunità dei soci.

- Giorni di apertura annui: 300
- Utenti medi giornalieri: 100
- Pomeriggi danzanti (sabato): 40

Il servizio, gestito da volontari, non ha scopo di lucro ma mira a favorire la socializzazione e il benessere dei soci.

## **7. GESTIONE ECONOMICA**

### **7.1 Sintesi economica dell'esercizio 2024**

Nel corso dell'esercizio 2024, l'Associazione ha registrato entrate complessive pari a €524.817, comprensive di rendite patrimoniali (€49.205) e di entrate straordinarie (€165.900) derivanti dalla cessione della partecipazione in Travel Design Studio. A fronte di costi totali pari a €296.303, l'avanzo di esercizio totale si attesta a €228.514. Al netto delle componenti straordinarie e patrimoniali, l'avanzo di esercizio ordinario è pari a €13.409. Il risultato economico complessivo conferma la sostenibilità della gestione e riflette una solida situazione patrimoniale, ulteriormente rafforzata dagli investimenti in titoli di Stato per oltre €350.000. L'intero avanzo sarà destinato esclusivamente al potenziamento delle attività sociali dell'Associazione, in coerenza con le finalità statutarie. Il risultato economico complessivo conferma una gestione sostenibile, trasparente e conforme ai principi propri degli enti del Terzo Settore.

### **2.2 Composizione delle Entrate**

Le entrate sono così suddivise:

- Attività istituzionali: €223.093
- Attività diverse: €86.619
- Rendite patrimoniali: €49.205
- Entrate straordinarie da alienazione (cessione quota): €165.900

La quota derivante da attività istituzionali rappresenta il nucleo centrale delle entrate, mentre le rendite e le entrate straordinarie rafforzano la solidità patrimoniale dell'ente.

### **7.3 Composizione degli Oneri**

Gli oneri complessivi dell'anno sono stati pari a €296.303, così suddivisi:

- Attività istituzionali: €246.630
- Attività diverse: €27.764
- Oneri tributari (IRES e IRAP): €21.909

Il prospetto analitico del conto economico è contenuto nell'Allegato 2 della presente relazione.  
Il dettaglio del calcolo delle imposte è illustrato nell'Allegato 3 alla presente relazione.

## 7.4 Analisi del Margine di Contribuzione delle Attività Diverse

Le attività diverse, di natura strumentale e secondaria rispetto agli scopi statutari, hanno generato entrate per €86.619 e costi per €27.764, con un margine di contribuzione lordo pari a €58.855 e di €42.736 al netto delle imposte.

### Analisi Economica delle Attività diverse - Esercizio 2024

Attività	Entrate €	Costi €	Margine Lordo €	imposte €	Margine Netto €
Gestione bar e cene sociali	26.419	27.764	-1.345	/	-1.345
Contributo Travel Design Studio	60.200	0	60.200	/	60.200
Totale attività diverse	86.619	27.764	58.855	16.109	42.746

### Nota Integrativa

Nel corso dell'esercizio 2024, l'Associazione ha percepito utili per €42.000 derivanti dalla partecipazione in una società a responsabilità limitata. Ai sensi dell'art. 1, commi 44 e 46, Legge 178/2020, è stata applicata la tassazione ridotta al 50% della base imponibile. L'imposta corrispondente (€5.040) è stata interamente accantonata a riserva indivisibile non distribuibile, iscritta nel patrimonio netto. Le imposte dirette IRES e IRAP riferibili alle attività diverse sono pari a €16.109, e sono state considerate nel calcolo del margine netto delle stesse.

Il contributo economico riconosciuto dall'agenzia viaggi per l'attività di promozione svolta dall'Associazione rappresenta la principale fonte di entrata delle attività diverse, confermandone il valore strategico.

## 7.5 Verifica del Principio di Secondarietà

L'analisi ha confermato il rispetto dei limiti normativi relativi al principio di secondarietà, come dettagliato nell'Allegato 4.

In sintesi:

- Entrate da attività diverse: 16,50% delle entrate totali (limite massimo 30%);
- Costi, inclusi quelli figurativi del volontariato: 24,11% dei costi totali (limite massimo 66%).

Il rispetto di tali parametri conferma che le attività diverse sono svolte in coerenza con la missione dell'Associazione e non compromettono la sua natura non lucrativa.

L'Associazione, operando senza scopo di lucro, persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento di attività di interesse generale, in conformità ai principi del Terzo Settore.

## 7.6 Sistemi di Controllo e Trasparenza

L'Associazione ha adottato un sistema di controllo e rendicontazione puntuale delle entrate e delle uscite, suddivise per tipologia di attività. Questo consente un monitoraggio costante della sostenibilità economica e garantisce il rispetto dei criteri di trasparenza e responsabilità previsti dalla normativa vigente.

## 8. EVOLUZIONE PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA

Nel 2024 l'Associazione ha dismesso la propria partecipazione pari al 21% nel capitale sociale della società Travel Design Studio La Meta SRL, originariamente acquisita con un investimento di €10.500. La decisione è maturata in seguito alla proposta dei soci operativi dell'agenzia, intenzionati ad acquisire l'intero pacchetto delle quote sociali per garantire la continuità aziendale.

L'Assemblea dei soci, su proposta del Consiglio Direttivo, ha deliberato la cessione valutando che la permanenza nella società senza l'impegno dei soci operativi avrebbe compromesso l'efficacia dell'investimento, mentre la dismissione consentiva di rafforzare il patrimonio dell'Associazione.

### Sintesi dell'operazione:

- Valore originario della quota: €10.500
- Valore di cessione della quota stabilito da perizia giurata: €210.000
- Costo di rivalutazione fiscale: €33.600
- Ricavo netto: €176.400

Il ricavato è stato interamente reinvestito in titoli di Stato a basso rischio, insieme a un ulteriore importo di €20.115. Con un precedente investimento di €153.950 (marzo 2024), il patrimonio finanziario investito ammonta ora a €350.465, con una rendita annua stimata di circa €10.000.

Questa decisione strategica ha garantito all'Associazione:

- Sicurezza finanziaria con rendite stabili
- Liquidità per eventuali necessità future
- Maggiore focalizzazione sulle attività istituzionali

## 9. SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31-12-2024

La situazione patrimoniale dell'Associazione al 31 dicembre 2024 presenta un totale attivo di €517.052, composto principalmente da:

- **Immobilizzazioni materiali:** €19.812 (impianti, attrezzature e altri beni)
- **Attività finanziarie:** €350.466 (investimenti in titoli di Stato)
- **Disponibilità liquide:** €101.535 (di cui €98.728 in depositi bancari)
- **Crediti:** €40.764 (verso clienti e crediti tributari)
- **Ratei e risconti attivi:** €3.329

Il passivo evidenzia un patrimonio netto di €466.888 (90,3% del totale passivo), che include:

- Riserve per €238.374, di cui €10.080 costituiti dalla riserva indivisibile relativa alla detassazione degli utili da partecipazione
- Avanzo di esercizio di €228.514

I debiti ammontano a €38.608 (7,4% del totale passivo), principalmente costituiti da:

- Debiti tributari: €31.946
- Debiti verso fornitori: €6.662

Il restante 2,2% è rappresentato da ratei e risconti passivi per €11.556.

L'analisi degli indici patrimoniali conferma una situazione di eccellente solidità:

- **Indice di autonomia patrimoniale:** 90,3% (patrimonio netto/totale passivo)
- **Indice di liquidità:** 2,0 (attività liquide/passività correnti)

La struttura patrimoniale risulta equilibrata, con un'elevata capacità di autofinanziamento, una significativa liquidità e investimenti in titoli a basso rischio che garantiscono la sicurezza del capitale e generano rendite annue stimate in circa €10.000.

## **10. SOSTENIBILITÀ ECONOMICA E OBIETTIVI FUTURI**

L'Associazione intende continuare a consolidare il proprio ruolo nel tessuto sociale locale attraverso una programmazione coerente con i propri obiettivi statutari.

Tra gli obiettivi strategici per il 2025 si segnalano:

- Miglioramento della sostenibilità economica tramite ottimizzazione delle risorse e valorizzazione delle rendite;
- Potenziamento delle attività turistiche, culturali e motorie per garantire continuità alle aree più partecipate e apprezzate;
- Miglioramento della comunicazione con i soci;
- Promozione di nuove iniziative di coesione sociale;
- Sviluppo della partecipazione intergenerazionale, favorendo il ricambio generazionale nei volontari.

In tale contesto, le rendite patrimoniali derivanti dagli investimenti in titoli di Stato – stimate in circa €10.000 annui – rappresentano una risorsa preziosa per il sostegno delle attività istituzionali e sociali, contribuendo alla stabilità economico-finanziaria dell'Associazione.

Tali proventi saranno destinati esclusivamente al finanziamento delle iniziative associative, in piena coerenza con le finalità statutarie e con il principio di non lucratività previsto dal Codice del Terzo Settore. Non sono previste destinazioni alternative delle rendite, che continueranno a essere gestite secondo criteri di prudenza, trasparenza e responsabilità economica.

## **11. INTEGRAZIONI AL MODELLO C**

### **11.1 Fondi pubblici e raccolta fondi**

Nel corso del 2024 l'Associazione non ha ricevuto fondi pubblici né ha attivato iniziative di raccolta fondi strutturate. Il modello economico dell'ente si basa sull'autofinanziamento attraverso attività sociali e associative, integrate da rendite patrimoniali.

### **11.2 Impatto sociale percepito**

L'impatto delle attività è rilevabile dall'alta adesione, dalla continuità di partecipazione, dal gradimento espresso dai soci e dal coinvolgimento dei volontari. Le attività dell'associazione e i momenti di socializzazione hanno ridotto l'isolamento e favorito l'inclusione, con benefici tangibili sul piano del benessere psico-sociale degli aderenti.

### **11.3 Eventi successivi alla chiusura dell'esercizio**

Alla data di redazione della presente relazione, le attività dell'Associazione proseguono regolarmente. Non si registrano eventi straordinari o situazioni che impattino in maniera significativa sulla continuità operativa. Le attività programmate per il 2025 sono in corso di svolgimento con regolarità.

### **11.4 Compensi e attività di volontariato**

Si precisa che sono retribuiti esclusivamente i collaboratori che svolgono attività specifiche, quali i corsi, la ginnastica, lo yoga e il ruolo di maestro del coro.

Come indicato precedentemente, il Collegio Sindacale è composto da tre membri effettivi e un supplente. Attualmente, la dott.ssa Patrizia Rumi, iscritta al registro dei revisori legali, ricopre la carica di Presidente con un compenso pari a € 2.000 annui.

Tutte le restanti attività associative sono svolte gratuitamente da volontari. A partire dal mese di **aprile 2024**, in concomitanza con l'iscrizione dell'Associazione al **RUNTS** e l'istituzione del **registro dei volontari**, è stata formalizzata la partecipazione attiva dei soci volontari. Come precisato nel paragrafo dedicato al volontariato, da quel momento i volontari hanno complessivamente svolto attività per un **valore stimato di €62.890**, rappresentando una risorsa fondamentale per la vita associativa.

## 12. CONCLUSIONI

Nel 2024, l'APS – Associazione Amici del Tempo Libero ha continuato a rappresentare un punto di riferimento per la comunità di Cernusco sul Naviglio, rafforzando il proprio ruolo sociale e culturale. L'anno è stato segnato da una crescita significativa della base associativa, dall'entusiasmo dei volontari e dalla capacità di promuovere iniziative inclusive, coinvolgenti e capaci di rispondere ai bisogni delle persone.

Grazie a una gestione oculata delle risorse e a una programmazione sempre più variegata, l'Associazione ha saputo offrire spazi di socialità, cultura e benessere, coinvolgendo soci di tutte le età. Il successo delle attività svolte testimonia l'efficacia di un impegno collettivo volto a valorizzare il tempo libero come occasione di crescita personale e comunitaria.

Guardando al futuro, l'Associazione intende proseguire con coerenza lungo il percorso già tracciato, mantenendo e consolidando le iniziative che si sono dimostrate efficaci e apprezzate. Per il 2025 non si prevedono cambiamenti strutturali o eventi straordinari, ma si conferma la volontà di dare continuità alle attività in essere, potenziando dove possibile la rete di collaborazioni con enti locali e realtà del territorio. Inoltre, sono attualmente in fase di avvio **due nuovi corsi** dedicati alla **fotografia** e all'**uncinetto**, pensati per arricchire l'offerta formativa e favorire la partecipazione attiva dei soci.

L'Associazione resta aperta all'innovazione e attenta all'evoluzione dei bisogni sociali, con l'obiettivo di offrire nuove opportunità di partecipazione e rafforzare il senso di comunità, contribuendo a rendere Cernusco sul Naviglio una città sempre più inclusiva, solidale e attiva.

## 13. Allegati

**Allegato 1** – Elenco Viaggi e Gite 2024

**Allegato 2** – Prospetto analitico costi e ricavi 2024

**Allegato 3** – Calcolo Imposte 2024

**Allegato 4** – Verifica del Principio di Secondarietà e Strumentalità

**Approvato dall'Assemblea dei Soci il 17/05/2025**

Il Presidente / Legale Rappresentante: **Roberto Beretta**

Firma: 